

Политика в отношении сбора и обработки персональных данных

Политика ТОО «FTD PARTNERS» (далее – Оператор) в отношении Обработки Персональных данных (далее – Политика) разработана, утверждена и применяется Оператором в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О Персональных данных и их защите» (далее – Закон о ПД) и определяет цели, общие принципы и правила Обработки Персональных данных Оператором.

Все вопросы, связанные с Обработкой Персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с Законодательством.

Локальные нормативные акты и другие внутренние документы Оператора, регламентирующие Обработку Персональных данных, разрабатываются с учетом положений Политики.

Политика является общедоступной для ознакомления и размещена на Сервисе Оператора.

1. Назначение Политики

1.1. Настоящий документ определяет политику Оператора в отношении Обработки Персональных данных Субъекта Персональных данных, пользователя сайта <http://akshaber.kz/>.

1.2. Оператор осуществляет Обработку Персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод Субъектов при Обработке их Персональных данных и принимает меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о ПД и

Жеке деректерді жинау және өңдеу саясаты

FTD PARTNERS LLP-нің (бұдан әрі – «Бақылаушы») жеке деректерді өңдеу саясаты (бұдан әрі – «Саясат») 2013 жылғы 21 мамырдағы Қазақстан Республикасының № 94-V Заңының талаптарына сәйкес әзірленіп, мақұлданып және Бақылаушы тарапынан қолданылады «Жеке деректер және оларды қорғау туралы» (бұдан әрі – «Жеке деректер туралы заң») талаптарына сәйкес әзірленді, мақұлданды және оператор тарапынан қолданылады және ол Контроллердің жеке деректерді өңдеу мақсаттары, жалпы қағидалары мен ережелерін белгілейді.

Осы Саясатта қамтылмаған жеке деректерді өңдеу мәселелері заңнамаға сәйкес шешіледі.

Оператордың жеке деректерді өңдеуді реттейтін жергілікті нормативтік актілері мен басқа да ішкі құжаттары осы Саясаттың талаптарына сәйкес әзірленеді.

Бұл Саясат қоғамдық түрде қолжетімді және Оператордың қызметінде жарияланған.

1. Саясаттың мақсаты

1.1. Бұл құжат <http://akshaber.kz/> веб сайтының пайдаланушылары болып табылатын деректер субъектілерінің жеке деректерін өңдеуге қатысты Оператордың саясатын белгілейді.

1.2. Оператор Жеке деректерді өңдеуді жүзеге асырады, Жеке деректерді өңдеу кезінде Деректер субъектілерінің құқықтары мен бостандықтарын қорғауды қамтамасыз етеді және «Жеке деректер туралы» Заң мен «Жеке деректерді өңдеу кезінде адамның құқықтары мен

принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. 2. Основные понятия, используемые в Политике. 2.1. Персональные данные – сведения, относящиеся к определенному или определяемому на их основании Субъекту Персональных данных, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе. 2.2. Субъект Персональных данных (Субъект) – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью Персональных данных, являющееся Пользователем. 2.3. Сервис – сайт в сети Интернет (http://akshaber.kz/) правообладателем которого является ТОО «FTD PARTNERS». Сервис представляет собой составной объект интеллектуальной собственности в составе специальным образом подобранных и расположенных программ для ЭВМ и других программных средств, баз данных, графического контента и других произведений, объединенных для обеспечения нормального функционирования Сервиса и использования его возможностей. 2.4. Пользователь – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет и не достигшее 60 лет, являющееся гражданином Республики Казахстан, принявшее условия Пользовательского соглашения. Пользовательское соглашение расположено в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://akshaber.kz/ 2.5. Оператор – товарищество с ограниченной ответственностью ТОО	бостандықтарын қорғау жөніндегі Ережелерді бекіту туралы» қаулысында, сондай-ақ оларға сәйкес қабылданған нормативтік құқықтық актілерде көзделген міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету шараларын қабылдайды. 2. Осы Саясатта қолданылатын негізгі ұғымдар. 2.1. Жеке деректер – жеке деректер негізінде анықталған немесе анықтауға болатын деректер субъектісіне қатысты ақпарат, электрондық, қағаз және/немесе басқа физикалық тасымалдаушыларда тіркелген. 2.2. Деректер субъектісі – жеке тұлға, ол Жеке деректер арқылы тікелей немесе жанама түрде анықталған немесе анықталуы мүмкін және Пайдаланушы болып табылады. 2.3. Қызмет – интернет желісіндегі веб сайт (http://akshaber.kz/), оның құқық иесі «FTD PARTNERS» ЖШС болып табылады. Қызмет – арнайы таңдалып, реттелген компьютерлік бағдарламалар мен басқа бағдарламалық құралдар, дерекқорлар, графикалық мазмұн және басқа да туындылардан тұратын, Қызметтің қалыпты жұмыс істеуін және оның мүмкіндіктерін пайдалануды қамтамасыз ету үшін біріктірілген күрделі зияткерлік меншік объектісі. 2.4. Пайдаланушы – 18 бен 60 жас аралығындағы, заңды жағынан әрекетке қабілетті, Қазақстан Республикасының азаматы болып табылатын және Пайдаланушы келісімінің шарттарын қабылдаған жеке тұлға. Пайдаланушы келісімі интернетте мына мекенжайда қолжетімді: http://akshaber.kz/ 2.5. Оператор – «FTD PARTNERS» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, ол
---	--

«FTD PARTNERS» , которое самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет Обработку Персональных данных, а также определяет цели Обработки Персональных данных, состав Персональных данных, подлежащих Обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными данными. 2.6. Обработка Персональных данных – действия, направленные на накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и уничтожение Персональных данных. 2.7. Автоматизированная Обработка Персональных данных – Обработка Персональных данных с помощью средств вычислительной техники. 2.8. Накопление Персональных данных – действия по систематизации Персональных данных путем их внесения в базу, содержащую Персональные данные. 2.9. Блокирование Персональных данных – действия по временному прекращению сбора, накопления, изменения, дополнения, использования, распространения, обезличивания и уничтожения Персональных данных. 2.10. Сбор Персональных данных – действия, направленные на получение Персональных данных. 2.11. Уничтожение Персональных данных – действия, в результате совершения которых невозможно восстановить Персональные данные. 2.12. Обезличивание Персональных данных – действия, в результате совершения которых определение	жеке немесе басқа тараптармен бірлесіп жеке деректерді өңдеуді ұйымдастырады және/немесе жүзеге асырады, сондай-ақ мұндай өңдеудің мақсаттарын, өңделетін жеке деректердің ауқымын және жеке деректерге қолданылатын әрекеттерді (операцияларды) анықтайды. 2.6. Жеке деректерді өңдеу – жеке деректерді жинау, сақтау, өзгерту, толықтыру, пайдалану, тарату, анонимизациялау, бұғаттау және жоюға бағытталған әрекеттер. 2.7. Жеке деректерді автоматтандырылған өңдеу – компьютерлік технологияларды пайдалана отырып жеке деректерді өңдеу. 2.8. Жеке деректерді жинау – жеке деректерді оларды жеке деректерді қамтитын дерекқорға енгізу арқылы ұйымдастыруға бағытталған әрекеттер. 2.9. Жеке деректерді бұғаттау – жеке деректерді жинауды, жинақтауды, өзгертуді, толықтыруды, пайдалануды, таратуды, анонимизациялау мен жоюды уақытша тоқтата тұруға бағытталған әрекеттер. 2.10. Жеке деректерді жинау – жеке деректерді алуға бағытталған әрекеттер. 2.13. Жеке деректерді пайдалану – жеке деректерді қамтитын әрекеттер, олар 2.11. Жеке деректерді жою – орындалғаннан кейін жеке деректерді қалпына келтіру мүмкін болмайтын әрекеттер. 2.12. Жеке деректерді анонимизациялау – жеке деректерді өңдеу нәтижесінде олардың қай -ға тиесілі екенін анықтау мүмкін болмайтын әрекеттер. деректерді басқарушының, деректерді өңдеушінің және үшінші тұлғалардың мақсаттарына жетуге бағытталған.
---	---

принадлежности Персональных данных Субъекту. 2.13. Использование Персональных данных &#8212; действия с Персональными данными, направленные на реализацию целей деятельности собственника, оператора и третьего лица. 2.14. Распространение Персональных данных – действия, в результате совершения которых происходит передача Персональных данных, в том числе через средства массовой информации или предоставление доступа к Персональным данным каким-либо иным способом. 2.15. Предоставление Персональных данных – действия, направленные на раскрытие Персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц. 2.16. Информационная система Персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных Персональных данных и обеспечивающих их Обработку информационных технологий и технических средств. 2.17. Законодательство – действующее законодательство Республики Казахстан. 3. Общие принципы Обработки Персональных данных Оператором 3.1. Обработка Персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе. 3.2. Обработка Персональных данных осуществляется с согласия Пользователя или при наличии иного основания, предусмотренного Законодательством о Персональных данных, до достижения цели Обработки Персональных данных,	2.14. Жеке деректерді тарату – жеке деректерді беруге әкеп соғатын әрекеттер, соның ішінде БАҚ арқылы немесе басқа да тәсілдермен жеке деректерге қол жеткізуді қамтамасыз ету. 2.15. Жеке деректерді жариялау – жеке деректерді нақты бір адамға немесе нақты бір адамдар тобына ашып көрсетуге бағытталған әрекеттер. 2.16. Жеке деректер ақпараттық жүйесі – дерекқорларда сақталатын жеке деректер жиынтығы және оны өңдеуге мүмкіндік беретін ақпараттық технологиялар мен техникалық ресурстар. 2.17. Заңнама – Қазақстанда қазіргі уақытта күшінде тұрған заңнама. 3. Бакылаушының жеке деректерді өңдеуді реттейтін жалпы қағидалары 3.1. Жеке деректерді өңдеу заңды және әділ негізде жүзеге асырылуы тиіс. 3.2. Жеке деректерді өңдеу Пайдаланушының келісімімен немесе Жеке деректер туралы заңнамада көзделген басқа да заңды негіздер болған жағдайда, Жеке деректерді өңдеу мақсаты орындалғанға дейін жүзеге асырылады, заңнамада өзгеше көзделмеген жағдайда. 3.3. Жеке деректерді өңдеу Саясатта көрсетілген нақты, алдын ала анықталған және заңды мақсаттармен шектеледі. 3.4. Жеке деректерді өңдеу мақсаттары бір-біріне сәйкес келмейтін жағдайда оларды қатты диск немесе басқа физикалық тасымалдағышта сақталған дерекқорлармен немесе ақпаратпен біріктіруге тыйым салынады. 3.5. Өңдеу мақсаттарына сәйкес келетін жеке деректер ғана өңделеді.
--	---

если иное не предусмотрено Законодательством. 3.3. Обработка Персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, указанных в Политике. 3.4. Не допускается объединение баз данных, информации на материальных носителях, содержащих Персональные данные, Обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой. 3.5. Обработке подлежат только Персональные данные, которые отвечают целям их Обработки. 3.6. Содержание и объем обрабатываемых Персональных данных соответствуют заявленным целям Обработки. 3.7. Обрабатываемые Персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям Обработки. 3.8. При Обработке Персональных данных обеспечивается точность Персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям Обработки Персональных данных. Оператор принимает необходимые меры либо обеспечивает их принятие (в случае если Обработка Персональных данных осуществляется третьим лицом) по удалению или уточнению неполных или неточных данных. 3.9. Хранение Персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта, в течение срока установленным Законодательством, либо договором, заключенным с	3.6. Өңделетін жеке деректердің мазмұны мен көлемі өңдеудің көрсетілген мақсаттарына сәйкес болуы тиіс. 3.7. Өңдеу мақсаттарына қатысты артық жеке деректерді өңдеуге болмайды. 3.8. Жеке деректерді өңдеген кезде өңдеу мақсаттарына сәйкес олардың дұрыстығы, жеткіліктілігі және қажет болған жағдайда өзектілігі қамтамасыз етілуі тиіс. Контроллер жеке деректерді өңдеуді үшінші тұлға жүзеге асыратын жағдайда толық емес немесе дұрыс емес деректерді жою немесе түзету үшін қажетті шараларды қабылдайды немесе олардың қабылдануын қамтамасыз етеді. 3.9. Жеке деректер дерекке ие адамды анықтауға мүмкіндік беретін түрде, заңнама мен Пайдаланушы арасындағы келісімшартта немесе Жеке деректерді өңдеуге берілген келісімде көрсетілген мерзімге дейін сақталады. 4. Жеке деректерді өңдеудің құқықтық негіздері 4.1. Жеке деректерді өңдеудің құқықтық негізі – оператордың жеке деректерді өңдеуін жүзеге асыратын және оған сәйкес келетін заңнамалық және нормативтік актілер жиынтығы, соның ішінде: • Қазақстан Республикасының Конституциясы; • Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексі; • 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V «Жеке деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы (бұдан әрі – «Жеке деректер туралы Заң»); • Ұйым тарап не пайда алушы болып табылатын келісім-шарт; Ұйымның келісімі;
---	--

Пользователем, либо согласием на Обработку Персональных данных. 4. Правовые основания Обработки Персональных данных 4.1. Правовыми основаниями Обработки Персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение и в соответствии с которыми Оператор осуществляет Обработку Персональных данных, в том числе: • Конституция Республики Казахстан; • Гражданский кодекс Республики Казахстан; • Закон Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О Персональных данных и их защите» (далее. – Закон о ПД); • Договор, стороной которого либо выгодоприобретателем является Субъект; согласие Субъекта; • Другие документы, в том числе Законодательство. 4.2. Оператор не осуществляет Обработку Персональных данных без оснований, предусмотренных Законодательством и (или) за пределами условий Обработки Персональных данных, указанных в Законодательстве. 5. Субъекты Персональных данных 5.1. Субъектами в соответствии с условиями Политики являются Пользователи Сервиса. 5.2. Пользователь с использованием функционала Сервиса передает свои Персональные данные Оператору. Субъект свободно, своей волей и в своем интересе дает Оператору добровольное, информированное, сознательное и юридически значимое согласие на Обработку его Персональных данных	• Заңнаманы қоса алғанда, басқа құжаттар. 4.2. Бақылаушы Заңнамада көзделген негіздер болмаған жағдайда және/немесе Заңнамада көрсетілген Жеке деректерді өңдеу шарттарының шегінен тыс Жеке деректерді өңдемейді. 5. Деректер субъектілері 5.1. Осы Саясаттың шарттарына сәйкес, Деректер субъектілері – Қызмет пайдаланушылары. 5.2. Қызметтің функционалдығын пайдалану арқылы Пайдаланушы өз Жеке деректерін Операторға береді. Деректер субъектісі өз еркімен, өз қалауымен және өз мүддесі үшін Операторға өз еркімен, операторға өздерінің Жеке деректерін өңдеуге чекбокс арқылы хабардар, саналы және заңды жарамды келісім береді және осы Саясатқа және онда көрсетілген Жеке деректерін өңдеу шарттарына ешқандай шектеусіз келісетінін білдіреді. 6. Бақылаушы мен деректер субъектілерінің құқықтары мен міндеттері 6.1. Басқарушы деректерді қорғау туралы Заңның 20 және 22-баптарында белгіленген тәртіпке сәйкес деректер субъектілерінің құқықтарын қамтамасыз етеді. 6.2. Бақылаушыға мынадай құқықтар беріледі: • Сотта және басқа мемлекеттік және муниципалдық органдар алдында өз мүдделерін қорғау. • Тіркеу кезінде Мәліметтер субъектісі ұсынған ақпараттың дұрыстығын ашық дереккөздер, соның ішінде мемлекеттік
---	--

путем проставления «галочки» в чек-боксе и выражает свое безоговорочное согласие с настоящей Политикой и указанными в ней условиями Обработки его Персональных данных.

6. Права и обязанности Оператора и Субъектов Персональных данных

6.1. Оператор обеспечивает права Субъектов в порядке, установленном ст. 20, 22 Закона о ПД.

6.2. Оператор вправе:

- Защищать свои интересы в суде и иных государственных и муниципальных органах.
- Проверять достоверность информации, указанной Субъектом при регистрации, через открытые источники данных, включая государственные информационные системы.
- Предоставлять Персональные данные Субъектов третьим лицам на основаниях, предусмотренных Законодательством. Перечень третьих лиц, который Оператор передает Персональные данные Субъекта, указан в Политике.
- Обрабатывать Персональные данные Субъекта с использованием метрических программ Яндекс.Метрика, Google Analytics, Пиксель Вконтакте, Пиксель Facebook, Пиксель top@mail.ru, Пиксель Google Tag Manager.
- Требовать от Субъекта своевременного уточнения предоставленных Персональных данных.
- Передавать Персональные данные Субъектов другим (третьим) лицам с согласия и в тех случаях, когда это необходимо для исполнения соглашения между Субъектом и Сервисом.
- Предоставить информацию о Субъекте третьим лицам для выявления и пресечения мошеннических действий,

акпараттық жүйелер арқылы тексеру.

- Заңнамада көзделген негіздер бойынша Жеке деректер субъектілерінің жеке деректерін үшінші тұлғаларға жариялау. Оператордың Жеке деректер субъектісінің жеке деректерін үшінші тұлғаларға жариялайтын тізімі Саясатта көрсетілген.
- Yandex.Metrica, Google Analytics, VKontakte Pixel, Facebook Pixel, top@mail.ru Pixel және Google Tag Manager Pixel аналитикалық бағдарламаларын пайдалана отырып, Жеке деректер субъектісінің жеке деректерін өңдеу.
- Деректер субъектісінен берілген жеке деректерді уақытылы жаңартып отыруды талап ету.
- Деректер субъектілерінің жеке деректерін олардың келісімімен және деректер субъектісі мен Қызмет арасындағы келісімді орындау үшін қажет болған жағдайда басқа (үшінші) тараптарға беру.
- Деректер субъектісі туралы акпаратты үшінші тұлғаларға алаяқтық әрекеттерді анықтау және алдын алу, техникалық ақаулар мен қауіпсіздік мәселелерін шешу мақсатында беру.

6.3. Оператор міндетті:

- Жеке деректердің құпиялылығын сақтау, яғни Жеке деректерді үшінші тұлғаларға жарияламау немесе таратуды болдырмау, тек Заңнамада өзгеше көзделген немесе Жеке деректер иесі мен Қызмет арасындағы қатынастың сипатынан туындайтын жағдайларды қоспағанда.

устранения технических неполадок или проблем с безопасностью. 6.3. Оператор обязан: • Соблюдать конфиденциальность Персональных данных, а именно не раскрывать третьим лицам и не распространять Персональные данные без согласия Субъекта, если иное основание не предусмотрено Законодательством и не вытекает из существа возникающих между Субъектом и Сервисом. • При сборе Персональных данных, в том числе посредством сети Интернет, обеспечить Обработку Персональных данных граждан Республики Казахстан с использованием баз данных, находящихся на территории Республики Казахстан. • Прекратить Обработку и уничтожить или обезличить Персональные данные в случаях, предусмотренных Законодательством. • Принимать меры по уточнению, уничтожению, обезличиванию Персональных данных Субъекта в связи с его обращением с законными и обоснованными требованиями. • Хранить Персональные данные в форме, позволяющей определить Субъекта, в течение срока хранения Персональных данных, определенного в Пользовательском соглашении, или в согласии на Обработку Персональных данных, но не более срока, указанного в п. 9.6 Политики. • Предоставить информацию об осуществляемой Обработке Персональных данных в отношении Субъекта по запросу (обращению) последнего и уполномоченных органов по защите прав Субъектов Персональных данных. 6.4. Оператор признает Персональные данные конфиденциальной информацией и	• Жеке деректерді, соның ішінде интернет арқылы жинау кезінде, Қазақстан Республикасы азаматтарының жеке деректерін өңдеуді Қазақстан Республикасының аумағында орналасқан дереккорларды пайдалана отырып жүзеге асыруды қамтамасыз ету. • Заңнамада көзделген жағдайларда өңдеуді тоқтатуға және Жеке деректерді жоюға немесе оларды анонимдеуге міндетті. • Құқықтық және негізді талаптарды қамтитын субъектінің өтінішіне сәйкес оның жеке деректерін түзету, жою немесе анонимдеу шараларын қабылдау. • Жеке деректерді Пайдаланушы келісінде немесе Жеке деректерді өңдеуге берілген келісімде көрсетілген сақтау мерзімі бойы, бірақ Саясаттың 9.6-тармағында көрсетілген мерзімнен аспайтындай етіп, деректер иесін анықтауға мүмкіндік беретін түрде сақтау. • Деректер субъектісінің өзінен және деректер субъектілерінің құқықтарын қорғауға жауапты уәкілетті органдардан түскен сұрау (сұрау салу) бойынша деректер субъектісіне қатысты жүзеге асырылатын жеке деректерді өңдеу туралы ақпарат беру. 6.4. Бақылаушы Жеке деректерді құпия ақпарат ретінде таниды және «Жеке деректер туралы» Заңның 2-тарауы мен құпия ақпаратты өңдеуге қатысты нормаларды қамтитын жергілікті актілерге сәйкес өңдейді. 6.5. Бақылаушының деректер субъектісіне міндеттемелерді орындау мақсатында бақылаушымен жасалған шарт негізінде әрекет ететін үшінші тұлғаларға ақпарат
---	---

осуществляет Обработку такой информации в соответствии с Законодательством (гл. 2 Закона о ПД) и локальными нормативными актами, содержащими положения о работе с конфиденциальной информацией. 6.5. Не является нарушением конфиденциальности Персональных данных предоставление Оператором информации третьим лицам, действующим на основании договора с Оператором для исполнения обязательств перед Субъектом. 6.6. Оператор осуществляет хранение Персональных данных таким способом, который исключает их утрату или их неправомерное использование в базах данных, находящиеся на территории Республики Казахстан. 6.7. Субъект имеет право: • на безвозмездное ознакомление со своими Персональными данными, которые обрабатываются Оператором, за исключением случаев, предусмотренных Законодательством; • на получение информации, касающейся Обработки его Персональных данных; • требовать от Оператора уточнения его Персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели Обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав; • обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав Субъектов Персональных данных или в судебном порядке; • на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на	беру жеке деректердің құпиялылығын бұзу болып саналмайды. 6.6. Оператор жеке деректерді Қазақ Республикасының аумағында орналасқан дерекқорларда жоғалуы немесе рұқсатсыз пайдаланылуының алдын алатындай етіп сақтайды. 6.7. Деректер субъектісінің құқықтары: • Оператор өндейтін өздерінің Жеке деректеріне заңнамада көзделген жағдайларды қоспағанда, тегін қол жеткізуге; • өздерінің Жеке деректерін өңдеу туралы ақпарат алуға; • бақылаушыдан өздерінің жеке деректерін түзетуді, бұғаттауды немесе жоюды талап етуге, егер жеке деректер толық емес, ескірген, дәл емес, заңсыз алынған немесе өңдеудің көрсетілген мақсатына қажетсіз болса, сондай-ақ өз құқықтарын қорғау үшін заңда көзделген шараларды қолдануға; • Оператордың әрекеттеріне немесе әрекетсіздігіне қатысты деректер субъектілерінің құқықтарын қорғауға жауапты уәкілетті органға немесе сотқа шағымдану; • өз құқықтары мен заңды мүдделерін, соның ішінде сот арқылы зиянды өтеу және/немесе моральдық зиян үшін өтемақы талап ету құқығын қорғау; 6.8. Деректер субъектісі міндетті: • Өңдеу мақсаттарына қажетті көлемде Бақылаушыға өздері туралы дәл ақпарат ұсынуға және заңнама мен жергілікті нормативтік құжаттарда белгіленген құрамдағы Жеке деректері бар құжаттарды тапсыруға;
---	--

возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке. 6.8. Субъект обязан: • сообщать Оператору достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие Персональные данные, состав которых установлен Законодательством и локальными нормативными документами в объеме, необходимом для цели Обработки; • сообщать Оператору об уточнении (обновлении, изменении) своих Персональных данных; • соблюдать Политику и Законодательство о Персональных данных. 7. Цели Обработки, объем и категории обрабатываемых Персональных данных. 7.1. Оператор использует Персональные данные в следующих целях: 7.1.1. Заключение и исполнение пользовательского соглашения, согласно которому ТОО «FTD PARTNERS» предоставляет Субъекту доступ к функционалу Личного кабинета в Сервисе: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • ИИН; • дата рождения; • адрес электронной почты; • номер телефона; • cookie-файлы. 7.1.2. Рассмотрение обращений и претензий Субъекта: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • адрес электронной почты; • номер телефона; • cookie-файлы.	• өздерінің Жеке деректеріне енгізілетін кез келген түзетулер (жаңартулар, өзгерістер) туралы Бақылаушыға хабарлау; • Жеке деректер саясатына және жеке деректер туралы заңнамаға сәйкес болуға міндетті. 7. Өңдеу мақсаттары, өңделетін жеке деректердің ауқымы мен санаттары. 7.1. Контроллер жеке деректерді келесі мақсаттарда пайдаланады: 7.1.1. «FTD PARTNERS» ЖШС компаниясы Қызметтегі Жеке кабинеттің функционалдығына Қолданушыға қол жеткізуді қамтамасыз ететін пайдаланушы келісімшартын жасау және орындау үшін: • тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда); • жеке сәйкестендіру нөмірі (PIN); • туған күні; • электрондық пошта мекенжайы; • телефон нөмірі; • кукилер. 7.1.2. Деректер субъектісінің сұраулары мен шағымдарын қарау: • тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда); • электрондық пошта мекенжайы; • телефон нөмірі; • cookie-файлдар. 7.1.3 Деректер субъектілерінің контроллерде сақталған оларға қатысты ақпаратты беру туралы өтініштері мен талаптарын өңдеу: • тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда); • Жеке сәйкестендіру нөмірі (PIN); • телефон нөмірі;
---	---

7.1.3 Рассмотрение запросов и требований Субъектов на предоставление сведений о Субъекте, которые имеются у оператора: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • ИИН; • номер телефона; • адрес электронной почты. 7.1.4 Проверка достоверности сведений, предоставленных Субъектом при регистрации в Сервисе: • фамилия, имя, отчество (при наличии); • ИИН; • номер телефона; • адрес электронной почты. 7.2. Оператор гарантирует, что указанные Персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их Обработки. 7.3. Оператор не осуществляет Обработку биометрических Персональных данных, Персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, наличия судимости. 7.4. Оператор не несет ответственности за действия Пользователей Сервиса, если Пользователь Сервиса осуществил передачу Персональных данных третьих лиц в отсутствие у него соответствующего основания, предусмотренного Законодательством. 8. Меры, направленные на защиту Персональных данных 8.1. Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты Персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования	• электрондық пошта мекенжайы. 7.1.4 Қызметке тіркелу кезінде Мәліметтер субъектісі ұсынған ақпараттың дұрыстығын тексеру: • тегі, аты, әкесінің аты (қажет болған жағдайда); • Жеке сәйкестендіру нөмірі (PIN); • телефон нөмірі; • электрондық пошта мекенжайы. 7.2. Бақылаушы ұсынылған Жеке деректердің өңдеу мақсаттарына қатысты артық емес екендігін кепілдік береді. 7.3. Оператор биометриялық жеке деректерді немесе нәсілдік немесе этникалық шығу тегіне, саяси көзқарастарына, діни немесе философиялық нанымдарына, денсаулығына, жыныстық өміріне немесе қылмыстық жазаға байланысты арнайы санаттағы жеке деректерді өңдемейді. 7.4. Оператор Қызмет пайдаланушыларының әрекеттері үшін жауапты емес, егер Қызмет пайдаланушысы заңнамада көзделген тиісті құқықтық негізсіз үшінші тұлғалардың Жеке деректерін берген болса. 8. Жеке деректерді қорғау шаралары 8.1. Оператор жеке деректерді кездейсоқ немесе рұқсатсыз қол жеткізуден, жоюдан, өзгертуден, бұғаттаудан -ке қол жеткізуден және басқа да рұқсатсыз әрекеттерден қорғау үшін қажетті ұйымдастырушылық және техникалық шараларды қабылдайды. 8.2. Жеке деректерді өңдеу кезінде Бақылаушы қолданатын қорғау шараларына мыналар кіреді:
--	--

доступа и других несанкционированных действий.

8.2. Меры защиты, реализуемые Оператором при Обработке Персональных данных, включают:

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области Обработки и защиты Персональных данных;
- назначение должностных лиц, ответственных за обеспечение безопасности Персональных данных в подразделениях и информационных системах;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками, осуществляющими Обработку Персональных данных у Оператора;
- создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются Персональные данные;
- организацию учета материальных носителей Персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются Персональные данные;
- обособление Персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;
- установление запрета на передачу Персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям и сети Интернет без применения установленных у Оператора мер по обеспечению безопасности Персональных данных;
- обеспечение защиты документов, содержащих Персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением Законодательства и локальных

- жеке деректерді өңдеу және қорғауға қатысты ішкі ережелер мен басқа да құжаттарды қабылдау;
- бөлімдер мен ақпараттық жүйелерде Жеке деректердің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге жауапты қызметкерлерді тағайындау;
- оператордың жеке деректерін өңдейтін қызметкерлерді оқытуды ұйымдастыру және оларға нұсқаулықтар беру;
- жеке деректер өңделетін физикалық тасымалдаушылар мен ақпараттық жүйелермен жұмыс істеу үшін қажетті жағдайларды жасау;
- жеке деректерді қамтитын физикалық тасымалдаушылар мен жеке деректер өңделетін ақпараттық жүйелердің есепке алынуын ұйымдастыру;
- автоматтандырылмаған тәсілдермен өңделетін Жеке деректерді басқа ақпараттан бөлу;
- Контроллер жеке деректердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін белгілеген шараларды қолданбай ашық байланыс арналары, компьютерлік желілер және Интернет арқылы жеке деректерді жіберуге тыйым салу;
- қағаз және басқа да физикалық тасымалдағыштардағы жеке деректерді қамтитын құжаттарды қорғауды қамтамасыз ету;
- Жеке деректерді өңдеу кезінде заңнама мен жергілікті -тің талаптарына сәйкестікті ішкі бақылауды жүзеге асыру.

8.3. Жеке деректерді өңдеуге жауапты қызметкер арқылы өкілдік ететін Оператор ұйым ішінде осы Саясаттың талаптарына сәйкестікті бақылайды.

нормативных актов при Обработке Персональных данных. 8.3. Контроль за соблюдением Политики внутри организации осуществляет Оператор в лице сотрудника, ответственного за Обработку Персональных данных. 8.4. Ответственность сотрудника Оператора за нарушение требований Законодательства и иных нормативных актов в сфере Обработки и защиты Персональных данных определяется в соответствии с Законодательством. 9. Порядок и условия Обработки Персональных данных 9.1. Оператор совершает следующие действия с Персональными данными Субъекта: накопление, хранение, изменение, дополнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование и уничтожение Персональных данных, иные действия. 9.2. Обработка Персональных данных осуществляется в соответствии с Законодательством. 9.3. Согласие Субъекта на Обработку Персональных данных может быть выражено в форме принятия условий пользовательского соглашения, проставления соответствующих отметок с использованием функционала Сервиса (галочка в чек-боксе). 9.4. Обработка Персональных данных Оператором ведется смешанным способом: с использованием средств автоматизации (автоматизированная Обработка) и без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная Обработка). 9.5. Сбор Персональных данных осуществляется путем: сбора Персональных данных через Сервис;	8.4. Контролер қызметкерінің Жеке деректерді өңдеу және қорғауға қатысты Заңнама мен басқа да нормативтік актілер талаптарын бұзғаны үшін жауапкершілігі Заңнамаға сәйкес анықталады. 9. Жеке деректерді өңдеу тәртібі мен шарттары 9.1. Контроллер деректер субъектісінің жеке деректеріне мынадай операцияларды орындайды: жинау, сақтау, өзгерту, толықтыру, пайдалану, тарату, анонимизациялау, бұғаттау және жою, сондай-ақ басқа да операциялар. 9.2. Жеке деректерді өңдеу Заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады. 9.3. Жеке деректерді өңдеуге деректер субъектісінің келісімі пайдаланушы келісімшарт шарттарын қабылдау немесе Қызметтің функционалдығын пайдалана отырып тиісті ұяшықты белгілеу (чекбокс) арқылы берілуі мүмкін. 9.4. Оператор жеке деректерді мынадай әдістердің комбинациясы арқылы өңдейді: автоматтандырылған құралдарды пайдалана отырып (автоматтандырылған өңдеу) және компьютерлік технологияларды пайдаланбай (автоматтандырылмаған өңдеу). 9.5. Жеке деректер мынадай жолдармен жиналады: - Қызмет арқылы Жеке деректерді жинау; - веб-протоколдар, cookie-файлдар және т.б. технологияларды пайдалана отырып ақпаратты автоматты түрде жинау; - Оператордың қызметі барысында алынған Жеке деректерді тіркеудің
--	--

• автоматического сбора информации с помощью технологий: веб-протоколов, cookie-файлов и т.д. • использования иных средств и способов фиксации Персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Оператором деятельности. 9.6. Срок Обработки Персональных данных составляет 10 (десять) лет с момента предоставления Персональных данных Субъекта и возникновения правовых оснований для Обработки. 9.7. Условием прекращения Обработки Персональных данных является достижение целей Обработки Персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия Субъекта на Обработку его Персональных данных, а также выявление неправомерной Обработки Персональных данных. 10. Передача Персональных данных третьим лицам. Обработка Персональных данных третьими лицами, действующих по поручению Оператора 10.1. Оператор вправе для достижения цели, указанной в согласии Субъекта, для исполнения условий пользовательского соглашения, по которому стороной или выгодоприобретателем выступает Субъект, передавать Персональные данные третьим лицам, которые указаны на странице Список компаний. 10.2. Оператор вправе передавать персональные данные с согласия Субъекта в ТОО «Первое кредитное бюро» (БИН 040940002421) с целью получения Субъектом через Сервис Кредитного рейтинга. Термин Кредитный рейтинг, определен в Пользовательском соглашении. 10.3. Обработка Персональных данных третьими лицами на основании договоров и иных соглашений Оператора, поручений Оператору и поручений Оператора на	басқа құралдары мен әдістерін пайдалану. 9.6. Жеке деректерді өңдеу мерзімі – деректер субъектісінің жеке деректері ұсынылған және өңдеудің заңды негіздері пайда болған күннен бастап 10 (он) жыл. 9.7. Жеке деректерді өңдеуді тоқтату шарттары: жеке деректерді өңдеу мақсаттарының орындалуы, деректер субъектісінің жеке деректерін өңдеуге берген келісімінің мерзімінің өтуі немесе оны кері қайтарып алуы, сондай-ақ жеке деректерді заңсыз өңдеу фактісі анықталған жағдайда. 10. Жеке деректерді үшінші тұлғаларға беру. Контроллер атынан әрекет ететін үшінші тұлғалардың жеке деректерді өңдеуі 10.1. Бақылаушы, субъектінің келісінде көрсетілген мақсатқа және субъект қатысушысы немесе пайда алушысы болып табылатын пайдаланушы келісімінің шарттарын орындау мақсатында «Компаниялар тізімі» бетінде көрсетілген үшінші тұлғаларға Жеке деректерді беруге құқылы. 10.2. Оператор деректер субъектісінің келісімімен «Бірінші Кредиттік Бюро» ЖШС-ке (BIN 040940002421) деректер субъектісінің Қызмет арқылы несие рейтингін алу мақсатында жеке деректерді беруге құқылы. «Несие рейтингі» термині Пайдаланушы келісінде анықталған. 10.3. Үшінші тұлғалардың оператордың келісімшарттары мен басқа да келісімдері негізінде жеке деректерді өңдеуі, Операторға берілген нұсқаулықтар және Оператордан -ке берілген нұсқаулықтар негізінде жүзеге асырылады. Жеке деректерді өңдеу осы келісімдердің шарттарына, Оператордың келісімдеріне,
--	---

Обработку Персональных данных осуществляется в соответствии с условиями этих договоров, соглашений Оператора, а также соглашений с лицами, которым поручена Обработка или которые поручили Обработку Оператору на законных основаниях. Такие соглашения могут определять, в частности: цели, условия, сроки Обработки Персональных данных; обязательства сторон, в том числе меры по обеспечению конфиденциальности; права, обязанности и ответственность сторон, касающиеся Обработки Персональных данных. 10.4. Оператор вправе конкретизировать условия Политики в поручении третьему лицу на Обработку Персональных данных. 11. Ответы по обращениям Субъектов Персональных данных 11.1. Сведения, указанные в пп. 1 п. 1 ст. 24 Закона о ПД предоставляются Субъекту Оператором при обращении либо при получении запроса Субъекта. Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются Персональные данные, относящиеся к другим Субъектам Персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких Персональных данных. Сведения предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней. 11.2. В случае отказа предоставить информацию Субъекту в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня получения обращения, Оператор обязан представлять мотивированный ответ, если иные сроки не предусмотрены законами Республики Казахстан. 12. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение Персональных данных 12.1. В случае выявления обстоятельств, предусмотренных Законом о ПД, Оператор обязан:	сондай-ақ өңдеуді заңды негізде сеніп тапсырған немесе өңдеуді Операторға сеніп тапсырған тұлғалармен жасалған келісімдерге сәйкес жүргізіледі. Мұндай келісімдерде, атап айтқанда, жеке деректерді өңдеудің мақсаттары, шарттары мен мерзімі; тараптардың міндеттері, соның ішінде құпиялылықты қамтамасыз ету шаралары; сондай-ақ жеке деректерді өңдеуге қатысты тараптардың құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігі көрсетілуі мүмкін. 10.4. Бақылаушы жеке деректерді өңдеуге қатысты үшінші тұлғаға берілетін нұсқаулықта осы Саясаттың шарттарын анықтауға құқылы. 11. Деректер субъектілерінің сұрауларына жауаптар 11.1. Деректерді қорғау туралы заңның 24 бабының 1-тармағының 1) тармақшасында көрсетілген ақпарат Деректер субъектісінің өтініші бойынша немесе өтініш түскеннен кейін Бақылаушы тарапынан Деректер субъектісіне беріледі. Ақпарат қолжетімді түрде ұсынылуы тиіс және басқа деректер субъектілеріне қатысты жеке деректерді қамтуға болмайды, заңды негіздер болған жағдайда қоспағанда. Ақпарат 3 (үш) жұмыс күні ішінде ұсынылуы тиіс. 11.2. Өтініш түскен күннен бастап үш жұмыс күнінен аспайтын мерзімде ақпарат беруден бас тартылған жағдайда Бақылаушы негізделген жауап беруге міндетті, егер Қазақстан Республикасының заңдарында басқа мерзімдер белгіленбеген болса. 12. Жеке деректерді жаңарту, түзету, өшіру және жою 12.1. Жеке деректер туралы заңда көрсетілген жағдайлар анықталған кезде Бақылаушы міндетті:
---	--

12.1.1. В срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня со дня предоставления Субъектом сведений, подтверждающих, что Персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения. 12.1.2. В срок, не превышающий 1 (одного) рабочего дня со дня представления Субъектом сведений, подтверждающих, что такие Персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели Обработки, уничтожить такие Персональные данные. 12.1.3. Уведомить Субъекта о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым Персональные данные этого Субъекта были переданы. 12.2. Субъект вправе обратиться к Оператору в свободной форме путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты Оператора: support@akshaber.kz или направления обращения, подписанного собственноручно, по адресу для корреспонденции Оператора, указанному в разделе 14 Политики. 12.3. Обращение Субъекта должно содержать: • наименование оператора; • фамилию, имя, отчество, ИИН Субъекта, адрес регистрации и адрес проживания; • изложение обстоятельств, на которые ссылается Субъект; • достаточные сведения, подтверждающие Обработку Персональных данных Субъекта Оператором; • требование к Оператору в рамках Законодательства; • способ получения ответа на обращение, с указанием реквизитов	12.1.1. Жеке деректердің толық емес, дұрыс емес немесе ескіргендігін растайтын ақпаратты деректер субъектісі берген күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде оған қажетті түзетулер енгізу. 12.1.2. Жеке деректер субъектісі оларды заңсыз алынғанын немесе өңдеудің көрсетілген мақсаты үшін қажетсіз екенін растайтын ақпаратты берген күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде мұндай жеке деректерді жою. 12.1.3. Өзгерістер мен қабылданған шаралар туралы Мәліметтер субъектісін хабардар ету және Мәліметтер субъектісінің Жеке деректері ашылған үшінші тұлғаларға хабар беру үшін қажетті шараларды қабылдау. 12.2. Деректер субъектісі Басқарғышқа кез келген түрде хабарласуға құқылы: Басқарғыштың support@akshaber.kz электрондық пошта мекенжайына хабарлама жіберу немесе Саясаттың 14 бөлімінде көрсетілген Басқарғыштың пошта мекенжайына қолмен қол қойылған хат жіберу арқылы. 12.3. Тараптың өтінімінде мыналар болуы тиіс: • оператордың атауы; • Тақырыптың тегі, аты, әкесінің аты, Жеке сәйкестендіру нөмірі (ЖСН), тіркелген мекенжайы және тұратын мекенжайы; • Деректер субъектісі сілтеме жасаған жағдайлар туралы мәлімдеме; • Деректер субъектісінің жеке деректерін Контроллердің өңдегенін растайтын жеткілікті ақпарат; • Заңнамаға сәйкес Бақылаушыға өтініш;
---	--

для направления ответа на обращение. Если один из приведенных пунктов не указан в обращении, составленном в свободной форме, Оператор вправе не направлять ответ на такое обращение и не выполнять требование, содержащееся в нем. 12.4. Согласие на Обработку Персональных данных может быть отозвано Субъектом в любой момент путем направления Оператору уведомления посредством электронной почты на электронный адрес Оператора: support@akshaber.kz с темой письма: «Отзыв согласия на Обработку Персональных данных». Отзыв согласия на Обработку Персональных данных считается полученным Оператором с момента получения уведомления по электронной почте. 12.5. В случае отзыва Субъектом согласия на Обработку его Персональных данных Оператор прекращает их Обработку или обеспечивает прекращение такой Обработки, если Обработка Персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора. 12.6. Если сохранение Персональных данных более не требуется для целей Обработки Персональных данных, Оператор уничтожает Персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если Обработка Персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления отзыва согласия на Обработку Персональных данных, если иное не предусмотрено Законодательством или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект. 12.7. В случае отсутствия возможности уничтожения Персональных данных в течение срока, указанного в п. 12.1 Политики, Оператор осуществляет	сұрауға жауап алу тәсілі, жауап жіберу үшін байланыс деректері көрсетіледі. Егер жоғарыда көрсетілген тармақтардың бірі еркін түрде жасалған өтінішке енгізілмесе, Бақылаушы мұндай өтінішке жауап беруден және ондағы талаптарды орындаудан бас тартуға құқылы. 12.4. Жеке деректерді өңдеуге берілген келісім дерек иесі кез келген уақытта Controller-дің support@akshaber.kz электрондық пошта мекенжайына «Жеке деректерді өңдеуге келісімді қайтарып алу» тақырыбымен хабарлама жіберу арқылы кері қайтарылуы мүмкін. Жеке деректерді өңдеуге берілген келісімнің қайтарылып алынғаны туралы хабарлама электрондық пошта арқылы алынғаннан кейін Бақылаушыға жеткізілген болып есептеледі. 12.5. Егер Деректер субъектісі жеке деректерін өңдеуге берген келісін қайтарып алса, Бақылаушы осындай өңдеуді тоқтатады немесе егер жеке деректерді өңдеу Бақылаушы атынан әрекет ететін басқа тарап арқылы жүзеге асырылса, оның тоқтатылуын қамтамасыз етеді. 12.6. Егер Жеке деректерді өңдеу мақсаттарына оларды сақтау қажет болмаса, Бақылаушы жеке деректерді жоюды немесе олардың жойылуын қамтамасыз етуді (егер жеке деректерді өңдеу Бақылаушы атынан басқа тұлға жүзеге асырса) 30 күннен аспайтын мерзімде жүзеге асырады (отыз) күн ішінде жеке деректерді өңдеуге берілген келісімнен бас тарту туралы өтініш түскен күннен бастап жоюға міндетті, егер заңнамада немесе деректер субъектісі тарап, пайда алушы немесе кепілгер болып табылатын шартта өзгеше көзделмесе.
---	--

блокирование таких Персональных данных или обеспечивает их блокирование (если Обработка Персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение Персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен законодательством. 13. Заключительные положения 13.1. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в Политику без предварительного уведомления и получения согласия Субъекта и иных лиц на внесение изменений. Субъект самостоятельно следит за изменением Политики. 13.2. Новая редакция Политики вступает на следующий день после даты ее опубликования. Продолжение использования Сервиса после вступления в силу новой редакции Политики означает принятие Политики и ее условий Субъектом. 13.3. Субъект не должен предоставлять Персональные данные Оператору, если он не согласен с условиями Политики. 13.4. Все возможные споры подлежат разрешению в соответствии с законодательством по месту нахождения Оператора. Перед обращением в суд Оператор и Субъект должны соблюсти обязательный досудебный порядок. Досудебный порядок предполагает направление Оператору претензии в письменном виде по адресу для корреспонденции. Срок ответа на претензию составляет 30 (тридцать) рабочих дней, если иное не предусмотрено Законодательством. 13.5. Стороны вправе обмениваться информацией посредством направления сообщений по адресу электронной почты, указанному Оператором и Субъектом. Информация, направленная посредством электронной почты, считается полученной	12.7. Егер Саясаттың 12.1-тармағында көрсетілген мерзімде Жеке деректерді жою мүмкін болмаса, Бақылаушы мұндай Жеке деректерді блоктауға немесе (жеке деректерді өңдеу Бақылаушы атынан әрекет ететін басқа тұлға арқылы жүзеге асырылған жағдайда) олардың блокталуын қамтамасыз етеді және заңмен басқа мерзім белгіленбесе, Жеке деректерді 6 (алты) айдан аспайтын мерзімде жоюды қамтамасыз етеді. 13. Қорытынды ережелер 13.1. Оператор Саясатты алдын ала хабарлама жасамай және Деректер субъектісінің немесе басқа да тұлғалардың келісімінсіз өзгерту құқығын өзіне қалдырады. Деректер субъектісі Саясаттағы өзгерістерді бақылауға жауапты. 13.2. Саясаттың жаңа нұсқасы жарияланғаннан кейінгі күнінен бастап күшіне енеді. Саясаттың жаңа нұсқасы күшіне енгеннен кейін Қызметті пайдалану жалғастыруы Деректер субъектісінің Саясатты және оның шарттарын қабылдағанын білдіреді. 13.3. Саясаттың шарттарына келіспесе, Деректер субъектісі Жеке деректерді Операторға ұсынбауы тиіс. 13.4. Кез келген даулар Оператордың орналасқан жерінің заңнамасына сәйкес шешіледі. Заңды іс-қимылға жүгінгенге дейін Оператор мен Деректер субъектісі міндетті сотқа дейінгі тәртіпті сақтауы тиіс. Сотқа дейінгі тәртіп Операторға оның пошта мекенжайына жазбаша талап-арыз жіберуді қамтиды. Талапқа жауап беру мерзімі – 30 (отыз) жұмыс күні, заңнамада өзгеше белгіленбесе.
---	---

на следующий рабочий день с момента ее отправления.

13.6. Если по тем или иным причинам одно или несколько положений Политики будут признаны недействительными или не имеющими юридической силы, это не оказывает влияния на действительность или применимость остальных положений политики конфиденциальности.

13.7. Термины, не определенные в Политике, трактуются в соответствии с Пользовательским соглашением, заключенным между Оператором и Пользователем, условия которого опубликованы на Сервисе. При отсутствии каких-либо терминов в Пользовательском соглашении они трактуются в соответствии с Законодательством.

13.8. Уведомления, иные документы считаются полученными Пользователем в момент отправления их Оператором. Оператор считается получившим сообщение на следующий рабочий день с момента отправления информации. Иной срок может быть специально установлен в Политике для направления некоторой информации, документов.

13.9. По всем остальным вопросам, не урегулированным Политикой, Стороны руководствуются Законодательством.

14. Контакты оператора Товарищество с ограниченной ответственностью «FTD PARTNERS»

БИН: 240940015079

Адрес местонахождения: Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский район, улица Бальзака, дом 8, кв/офис 393

Телефон: +7 (700) 505 33 75

Уполномоченный адрес электронной почты: support@akshaber.kz

Все предложения или вопросы по поводу настоящей Политики конфиденциальности

13.5. Тараптар оператор мен пайдаланушы көрсеткен электрондық пошта мекенжайына хабарлама жіберу арқылы ақпарат алмасуға құқылы. Электрондық пошта арқылы жіберілген ақпарат операторға жіберілген күннен кейінгі келесі жұмыс күні алынған болып есептеледі.

13.6. Егер қандай да бір себептермен осы Саясаттың бір немесе бірнеше тармағы жарамсыз немесе орындауға жатпайтын болып танылса, бұл Құпиялылық саясатының қалған тармақтарының жарамдылығына немесе орындалуына әсер етпейді.

13.7. Осы Саясатта анықталмаған терминдер Оператор мен Пайдаланушы арасындағы Қызметте жарияланған Пайдаланушы келісімінің шарттарына сәйкес түсіндіріледі. Егер Пайдаланушы келісімінде терминдер анықталмаған болса, олар Заңға сәйкес түсіндіріледі.

13.8. Хабарламалар мен басқа да құжаттар Оператор жіберген уақытта Пайдаланушыға жеткізілген болып есептеледі. Оператор ақпарат жіберілген күннен кейінгі келесі жұмыс күні хабарламаны алған болып есептеледі. Белгілі бір ақпаратты немесе құжаттарды беру үшін Саясатта басқа мерзімдер белгіленуі мүмкін.

13.9. Осы Саясатта қарастырылмаған барлық басқа мәселелер бойынша Тараптар заңнамаға бағынады.

14. Оператордың байланыс деректері: «FTD PARTNERS» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

БСН: 240940015079

Тіркелген мекенжай:

следует сообщать Администрации на соответствующий адрес электронной почты: support@akshaber.kz

Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы,
Бостандық ауданы, Бальзак көшесі, 8-үй,
393 пәтер/кеңсе

Телефон: +7 (700) 505 33 75

Рұқсат етілген электрондық пошта
мекенжайы: support@akshaber.kz Осы
Құпиялық саясатына қатысты кез келген
пікірлер мен сұрақтар мекенжайына мына
электрондық пошта арқылы жолдануы
тиіс: support@akshaber.kz